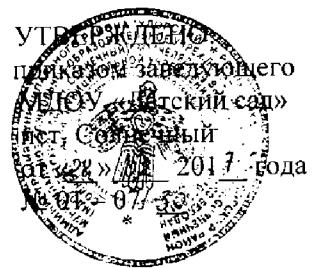


ПРИНЯТО: решением  
Педагогического совета  
Протокол от «28» 02 2017 г. № 02



## **ПОЛОЖЕНИЕ о постанове и снятии с учета неблагополучных семей**

Рассмотрено на заседании  
родительского комитета  
протокол от «28» 02 2017 г. № 03

## **1.Общие положения.**

1.1. Положение о постановке и снятии с учета неблагополучных семей (далее – Положение) разработано на основе Конституции Российской Федерации, Конвенции ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.

1.2. Положение регламентирует порядок постановки на учет и снятие с учета неблагополучных семей.

1.3. Положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной и своевременной работы с неблагополучными семьями, которые по разным причинам не справляются с воспитанием детей и требуют повышенного внимания.

## **2. Порядок учёта.**

2.1. На учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители) или лица их заменяющие:

2.1.1. Не исполняют свои обязанности по жизнеобеспечению детей:

- отсутствие у детей необходимой одежды по сезону, игрушек;
- отсутствие регулярного питания в соответствии с возрастом;
- отсутствие условий, в том числе санитарно-гигиенических, для воспитания и проживания детей;
- неудовлетворительный уход за ребёнком (грязная, рваная, с запахом одежда).

2.1.2. Наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих:

- злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией;
- употребление наркотических веществ;
- аморальный образ жизни;
- противоправный образ жизни.

2.1.3. Жестоко обращаются с детьми (нанесение физического, психического и морального ущерба ребёнку).

2.1.4. Вовлечены в бытовые проблемы, отрицательно влияющие на ребёнка:

- социального риска (многодетные, неполные, родители – инвалиды, дети – инвалиды, дети – сироты, безработные);
- конфликтные семьи;
- разводящиеся семьи.

2.2. Решение о постановке семьи на учет выносится и утверждается педагогическим советом по представлению воспитателя.

2.3. До принятия решения о постановке на учет воспитатель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (законными представителями) или лицами их заменяющими, выясняет проблемы и возможные ее причины возникновения, при необходимости организует консультацию специалистов.

2.4. Педагогический совет, рассмотрев предъявленные документы (акт обследования жилищных условий, характеристику на родителей (законных представителей) или на лиц их заменяющих, объяснительные и др. необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с родителями (законными представителями) детей или лицами их заменяющими.

2.5. Решение педагогического совета утверждается приказом.

2.6. Решение о снятии с учета семьи, как неблагополучной, принимается на педагогическом совете.

2.7. С учета снимаются семьи:

- имеющие положительные изменения, создавшие обстановку, которая позитивно влияет на психологическое состояние ребенка и его самочувствие
- детей, окончивших дошкольное образовательное учреждение;
- сменившие место жительство или по случаю перевода ребенка в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

### **3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет.**

3.1. Воспитатель планирует работу с неблагополучными семьями и осуществляет профилактическую работу с семьями, поставленными на учет.

4.2. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в неблагополучной семье воспитатель докладывает заведующему.