



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МДОУ «Детский сад» пст.Солнечный
на 2021 год**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МДОУ «Детский сад» пст.Солнечный.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий;
- создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	заведующий
1.2. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной политике	по мере необходимости	заведующий
1.3. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	заведующий
1.4. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов детского сада	постоянно	заведующий
1.5. Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующим	до 30.04.	заведующий
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	заведующий

1.8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с Положением об оплате труда	сентябрь	комиссия по распределению стимулирующих выплат
2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в детский сад.	постоянно	заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь	комиссия по инвентаризации
2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду	постоянно	заведующий
2.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников и собраниях родителей (законных представителей)	1 раз в год	заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников и родителей (законных представителей)		
3.1. Осуществление рассмотрения жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и работников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	заведующий
3.2. Размещение на официальном сайте детского сада отчета о проведении самообследования, информации финансово-хозяйственной деятельности		заведующий
3.3. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	воспитатель
3.4. Проведение отчета заведующего перед родителями (законными представителями)	май	заведующий
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности детского сада, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о Правилах приема в детский сад	постоянно	заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой детского сада, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май - июнь	заведующий

4.3. Обеспечение функционирования сайта детского сада для размещения на нем информации о деятельности детского сада, правил приема воспитанников, самообследования деятельности, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	постоянно	заведующий
4.4. Размещение на сайте информации финансово-хозяйственной деятельности		заведующий